

26/2010. (OT 13.) ORFK utasítás

az Országos Rendőr-főkapitányság saját szervezetében a nyílt rendőrségi objektumok őrzésvédelmére létrehozott fegyveres biztonsági őrseg tevékenységéről

Szám: 26/2010.

A fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezői őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény (a továbbiakban: Fbtv.) 2. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az Országos Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: ORFK) saját szervezetén belül a nyílt rendőri objektumok védelmére (a továbbiakban: objektum) fegyveres biztonsági őrseget hozott létre (a továbbiakban: őrseg). Az őrseg szolgálatteljesítésének egységes végrehajtása érdekében kiadom az alábbi

utasítást.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az utasítás hatálya a Rendőrség szerveire terjed ki.
2. Az őrseg feladata a meghatározott felállítás helye szerinti objektum őrzésvédelmének biztosítása. A fegyveres biztonsági őrzést úgy kell tervezni és szervezni, hogy az - figyelemmel az alkalmazott biztonságtechnikai eszközökre, az őrseg szervezeti kereteire, létszámára, felszereltségére, szolgálati munkaidőrendszerére - biztosítsa az elrendelő határozatban szereplő létesítmény őrzésvédelmét.
3. Amennyiben az őrzési feladat, az őrzött objektum jellege indokolja, az őrszolgálat mellett az őrsegparancsnokkal egyetértésben járőrszolgálat is szervezhető.
4. Őrségutasítás előkészítésére a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok vezetői, a Készenléti Rendőrség parancsnoka és az ORFK Gazdasági Főigazgatóság regionális gazdasági ellátó igazgatóság (a továbbiakban: RGEI) igazgatói kötelezettek. Az előkészített őrsegutasítás-tervezetek három példányát jóváhagyásra az ORFK rendészeti főigazgatójának kell felterjeszteni. Az őrsegutasítást jóváhagyó határozatot az országos rendőrfőkapitány nevében és megbízásából az ORFK rendészeti főigazgatója kiadmányozza.
5. Őrutasítást őrhelyenként kell előkészíteni, amelynek összeállítására a felállítás helye szerinti rendőri szerv vezetője és az RGEI igazgatója kötelezett. Az előkészített őrutasítás-tervezetek három példányát jóváhagyásra az ORFK rendészeti főigazgatójának kell felterjeszteni. Az őrutasítást jóváhagyó határozatot az országos rendőrfőkapitány nevében és megbízásából az ORFK rendészeti főigazgatója kiadmányozza.
6. Azon rendőri szervek és RGEI vezetői, ahol nem biztosított a folyamatos ügyeleti vagy más szolgálat, illetve ha azt a költséghatékonyság indokoltá teszi - az ORFK rendészeti főigazgatójának előzetes egyetértésével - a jelen utasításban szabályozott kérdésekben megállapodást köthetnek a területileg illetékes megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok vezetőivel.
7. A fegyveres biztonsági őr, járőr (a továbbiakban együtt: őr) képzésére, vizsgáztatására azon megyei (fővárosi) rendőrfőkapitánynak, valamint a Készenléti Rendőrség parancsnokának kell intézkednie, ahol az őr a szolgálatát teljesíti. A megyei (fővárosi) rendőrfőkapitány, illetve a Készenléti Rendőrség parancsnoka által a képzéssel, vizsgáztatással kapcsolatos feladatok végrehajtására kijelölt személy a szolgálati út betartásával a képzés illetve vizsgáztatás helyéről, idejéről, a résztvevők számáról 30 nappal korábban írásban tájékoztatja az ORFK Rendészeti Főigazgatóság Közrendvédelmi Főosztály (a továbbiakban: ORFK Közrendvédelmi Főosztály) vezetőjét, aki gondoskodik a vizsgabizottságban az ORFK képviseléről.
8. A fegyveres biztonsági őrseg Működési és Szolgálati Szabályzatának kiadásáról szóló 27/1998. (VI. 10.) BM rendelet mellékletének (a továbbiakban: Szabályzat) 18. § (1) bekezdés *a)-c)* pontjaiban szabályozott alkalmassági ellenőrzést és vizsganapokat minden év november 1-jéig kell az ORFK Közrendvédelmi Főosztály vezetőjének felterjeszteni.
9. Az Fbtv. 6. § (5)-(9) bekezdéseiben meghatározott ellenőrzésre az érintett megyei (fővárosi) rendőrfőkapitányok, valamint a Készenléti Rendőrség parancsnoka által megbízott - prioritási jogosultsággal

rendelkező - személyek jogosultak a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala nyilvántartásaiból adatokat lekérni. Ezen tevékenységet végrehajtó személy nem lehet az őrség állományának a tagja.

10. Az őrsök szolgálati munkaidőrendszerére az ORFK köztisztviselőinek, valamint az ORFK Kollektív Szerződés hatálya alá tartozó szervek közalkalmazottainak munkaidejéről és munkarendjéről szóló ORFK utasításban meghatározottakat kell alkalmazni, amelyet a felállítási hely szerint illetékes rendőri szerv vezetője - az őrségparancsnokkal egyetértésben - határoz meg.

II. AZ ŐRSÉG IRÁNYÍTÁSA ÉS VEZETÉSE

11. Az őrség tevékenységének irányítását és vezetését

a) a Szabályzat 6. § a), d), valamint g) pontjaiban megjelölt feladatok tekintetében az ORFK rendészeti főigazgatója,

b) a Szabályzat 6. § e), h)-j), valamint l) pontjaiban meghatározott feladatok tekintetében az ORFK Közrendvédelmi Főosztály vezetője,

c) a Szabályzat 6. § b) és c), f), valamint k) pontjai tekintetében az őrségparancsok és az ORFK őrségparancsnok-helyettes végzi.

12. Az őrség tevékenységének koordinálására, szakmai irányítására és ellenőrzésére az őrszűzélemmel érintett megyei rendőr-főkapitányságok, illetve a Budapesti Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: BRFK) szervezetében megyei őrsparancsnokot (a továbbiakban: megyei őrségparancsnok-helyettes), valamint a szolgálatellátás közvetlen irányítására és ellenőrzésére a felállítási hely szerinti rendőri szervnél váltásonként 1 fő őrsparancsnokot kell kijelölni.

13. Az őrs elöljárói:

a) az országos rendőrfőkapitány;

b) az ORFK rendészeti főigazgatója;

c) az ORFK Közrendvédelmi Főosztály vezetője;

d) az ORFK Közrendvédelmi Főosztály Közterületi és Őrszolgálati Osztályának vezetője;

e) az őrségparancsnok;

f) az őrségparancsnok-helyettes;

g) a területileg illetékes megyei (fővárosi) rendőrfőkapitány;

h) a Készenléti Rendőrség parancsnoka és rendészeti helyettese;

i) a megyei rendőr-főkapitányság rendészeti igazgatója, a BRFK rendészeti helyettese;

j) a rendőrkapitányság, illetve a határrendészeti kirendeltség vezetője;

k) a Készenléti Rendőrség megyékben diszlokált főosztályvezetője, és osztályvezetői;

l) az RGEI objektumaiban az RGEI vezetője;

m) a megyei őrségparancsnok-helyettes;

n) a felállítási hely szerinti őrsparancsnok.

14. A megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok, a rendőrkapitányságok és határrendészeti kirendeltségek és az RGEI vezetői, továbbá a Készenléti Rendőrség parancsnoka felelősek az őrszolgálati okmányok kidolgozásáért és azok naprakészességéért.

15. A megyei őrségparancsnok-helyettesek személyében bekövetkező változásról a megyei rendőr-főkapitányság rendészeti igazgatója, a BRFK vonatkozásában a BRFK rendészeti helyettese soron kívül tájékoztatja az ORFK Közrendvédelmi Főosztály vezetőjét. Az őrség létszámáról, annak változásáról - az őrség létesítéséről szóló határozat melléklete szerinti bontásban - minden hónap 5-éig a megyei őrségparancsnok-helyettesek írásban tájékoztatják az őrségparancsnokot.

III. AZ ŐRSÉG SZEMÉLYI ÁLLOMÁNYA

Az őrségparancsnok és őrségparancsnok-helyettes

16. Az őrségparancsnokot és az őrségparancsnok-helyetteset a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) alapján az országos rendőrfőkapitány nevezi ki és menti fel, valamint gyakorolja felettük a munkáltatói jogokat.

17. Az őrségparancsnok és az őrségparancsnok-helyettes a szolgálatát az ORFK Közrendvédelmi Főosztály Közterületi és Őrszolgálati Osztályán teljesíti.

18. Az őrségparancsnok tervezi, szervezi és vezeti az őrség tevékenységét. Távollétében a jogköreit - a Szabályzat 21. § p) pontja kivételével - az őrségparancsnok-helyettes gyakorolja.

19. Az őrsegparancsnok és az őrsegparancsnok-helyettes előjárója az őrseg teljes személyi állományának, valamint az őrseg tevékenységével kapcsolatos feladatok tekintetében a 12. pontban meghatározott feladatot ellátó hivatásos állományú rendőrnek is.

Megyei őrsegparancsnok-helyettes

20. A megyei őrsegparancsnok-helyettest az őrzésvédelemmel érintett megyei rendőr-főkapitányság állományából a megyei rendőrfőkapitány jelöli ki. Szolgálati helye az őrzésvédelemmel érintett megyei rendőr-főkapitányság szervezetében található.

21. A megyei őrsegparancsnok-helyettes feladata a megyei rendőr-főkapitányság illetékességi területén található rendőri szerveknél szolgálatot teljesítő őrseg tevékenységének koordinálása, szakmai irányítása, szolgálatának tervezése, szervezése és ellenőrzése.

Őrparancsnok

22. A felállítási hely szerint illetékes rendőri szerveknél - az őrzést végrehajtó állomány szolgálatának közvetlen irányítására és ellenőrzésére - a szerv vezetője váltásonként a közrendvédelmi szakterület (szolgálatparancsnok) vagy az ügyeletesi állományából (ügyeletvezető) az őrparancsnok feladatait ellátó hivatásos állományú rendőrt jelöl ki.

23. Az őrparancsnok előjárója a felállítási helyeken szolgálatot teljesítő öröknek, jogosult és köteles a szolgálatban lévő örök részére utasítást adni, az őrhely elhagyásának elrendelésére vagy engedélyezésére intézkedni.

Őr

24. Az őr szolgálati lőfegyverrel és meghatározott kényszerítő eszközökkel őrzési feladatot ellátó személy. Az őr a Rendőrség közalkalmazotti állományának tagja.

IV. ŐRSZOLGÁLAT ELLÁTÁSÁNAK SZABÁLYAI

25. Az objektumok őrzését ellátó őr köteles:

a) szolgálati helyén a részére meghatározott időpontban, ápoltsággal, az előírt tiszta ruházatban, szolgálatra alkalmas állapotban, pihenten megjelenni, az őrparancsnoknál jelentkezni;

b) az őrparancsnok által meghatározottak szerint magához venni a felszerelését, fegyverzetét, ellenőrizni azok hiánytalan meglétét.

26. Az őr szolgálata a részére történő feladat meghatározásával - az eligazítást követően - a szolgálati hely átvételével kezdődik, és annak átadásával fejeződik be.

27. Az őr az őrparancsnok utasítására a feladat-meghatározásnak megfelelően végrehajtja a váltást. Az öröket a felállítási helyre - az eligazítást követően - az őrparancsnok útba indítja vagy felvezeti.

28. A felszerelési helyétől távolabb eső felállítási hely váltása esetén az őr:

a) a felszerelést és töltést követően az objektumot csak váltás céljából hagyhatja el;

b) felállítási helyére szolgálati gépjárművel történő kiszállítására az őrparancsnok gondoskodik.

29. Az őr a szolgálat átvételét a felállítási helyen rendszeresített, a Rendőrség iratkezelési szabályainak megfelelően előkészített szolgálati naplóban vagy átadás-átvételi naplóban dokumentáltan rögzíti, majd a váltás tényét az eligazításon meghatározott módon jelenti az őrparancsnoknak. A váltás helyén a szolgálatot átadó őr tájékoztatja a szolgálatot átvevő őröt a szolgálata során történt eseményekről, tapasztalatairól, a kapott külön feladatokról, a tett intézkedéseiről, valamint minden olyan tényről, adatról, amely a szolgálat ellátásához szükséges.

30. Amennyiben a leváltandó őr a váltás időpontjában nem tartózkodik az őrutasításban meghatározott helyén, a váltásra érkező őr azonnal jelentést tesz az őrparancsnoknak, majd ezt követően megkezdi a részére meghatározott feladatok végrehajtását. Amennyiben az őr az előírt időben nem kap váltást, ezt jelenti az őrparancsnoknak, majd a kapott utasításnak megfelelően jár el.

31. Az őr őrzésvédelmi feladatainak ellátása során:

a) azonnal jelenti az őrparancsnoknak a szolgálata során tapasztalt hiányosságokat, rendellenességeket, a tett intézkedéseit, valamint a bekövetkezett rendkívüli eseményeket;

b) megakadályozza az őrzési feladattal érintett objektum ellen irányuló támadást, valamint a létesítmény belső rendjét veszélyeztető cselekményeket, illetve az illetéktelen behatolást az objektum területére.

32. Az őr a munkaközi szünetet a részére meghatározott, ügyfelek által nem látogatható helyen töltheti el. A munkaközi szünet alatt étkezhet, ruházatán a megengedett könnyítéseket alkalmazhatja, felszerelését - a szolgálati lőfegyvere kivételével - leteheti. Szükség esetén köteles munkaközi szünetét megszakítani és a lehető leggyorsabban a feladatának a végrehajtását megkezdeni. Az őr munkaközi szünetének idejére az őr váltásáról - szükség esetén a rendőri állomány igénybevételével - az őrparancsnok gondoskodik.

33. Az őr felállítási helyét és mozgási körletét úgy kell meghatározni, hogy felállítási helye az őrzendő objektum védelmi szempontból kockázatot jelentő pontjánál legyen, mozgási körletéből a teljes objektumot vagy annak meghatározott részét folyamatosan figyelemmel tudja kísérni.

34. Az őrnek folyamatosan felállítási helyén kell tartózkodnia, azt a mozgási körletének ellenőrzése érdekében azt az őrutasításban meghatározott időre, illetve az előljáró utasítására hagyhatja el.

35. Az őrnek tisztában kell lennie az általa őrzött objektum veszélyeztetettségének fokával, a bevezetett védelmi és biztonsági rendszabályokkal, a be- és kiléptetésnek, az objektumban dolgozók értesítésének és riasztásának rendjével. Képesnek kell lennie az objektum vagy az ott tartózkodók biztonsága ellen irányuló jogsértő cselekmények időben történő felismerésére, megakadályozására vagy a megakadályozáshoz szükséges elsődleges intézkedések haladéktalan megtételére.

36. Az őr kizárólag objektumőri feladatot láthat el, szolgálatteljesítése során az objektum őrzésétől eltérő más feladatra nem vehető igénybe.

37. Közterületen az őr szolgálati feladatot kizárólag az őrutasításban meghatározott objektumőrzési célból láthat el.

V. AZ ŐRSÉG TEVÉKENYSÉGE RENDKÍVÜLI ESEMÉNY ESETÉN

38. Amennyiben az őrség tagjának intézkedésével érintett személy ellenszegül, az őr felszólítja a tevékenysége abbahagyására és igazoltatja. Az intézkedésnek ellenszegülő személlyel szemben az őr a számára rendszeresített kényszerítő eszközt az ellenszegülés mértékével arányosan, a fokozatosság elvének betartásával az ellenszegülés megtöréséig alkalmazhatja.

39. Az őr az intézkedéseit, valamint a kényszerítő eszközök alkalmazását haladéktalanul jelenti az őrparancsnoknak, aki gondoskodik az őr váltásáról a jelentésének elkészítése idejére.

40. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén az őr gondoskodik a helyszín biztosításáról, illetve megteszi a hatáskörébe utalt elsődleges intézkedéseket.

41. A biztonságot sértő vagy veszélyeztető személyek észlelése, magasabb védelmi fokozatba helyezés, vészhelyzet vagy katasztrófa-helyzet, elemi csapás, támadás, éjszaka vagy kedvezőtlen időjárás esetén szükséges intézkedéseket az őrutasításban részletesen meg kell határozni.

42. Az őr az Fbtv. 10. §-ában meghatározott intézkedés után szóban és távbeszélőn köteles jelentést tenni az őrparancsnoknak, aki ezt haladéktalanul jelenti a megyei őrségparancsnok-helyettesnek. A megyei őrségparancsnok-helyettes szóban, távbeszélőn azonnal köteles jelentést tenni az őrségparancsnoknak. Az őr a szóbeli jelentés megtétele után jelentését köteles írásban is elkészíteni.

43. Az intézkedés jog és szakszerűségének, arányosságának, valamint a fokozatosság elvének betartására irányuló kivizsgálást az őrparancsnok haladéktalanul köteles végrehajtani, amit az őr által készített jelentéssel együtt - szolgálati úton - 5 napon belül fel kell terjeszteni az ORFK Közrendvédelmi Főosztály vezetőjének.

44. Az őr által elkövetett fegyelem- vagy jogsértést a szolgálati út betartásával az őrségparancsnok részére szóban azonnal, majd írásban is 5 napon belül jelenteni kell.

VI. SZOLGÁLAT TERVEZÉSE ÉS SZERVEZÉSE

45. Az őrök szolgálatának tervezéséért és szervezéséért a megyei őrségparancsnok-helyettes a felelős, aki a szolgálattervezetet egy hónapra készíti a tárgyhónapot megelőző hónap 15-éig.

46. Az elkészült tervezetet a megyei őrségparancsnok-helyettes jóváhagyásra felterjeszti a megyei rendőr-főkapitányságok rendészeti igazgatónak, a Budapesti Rendőr-főkapitányság rendészeti helyettesének, illetve a Készenléti Rendőrség rendészeti igazgatójának.

47. A jóváhagyott szolgálattervezetet az ORFK köztisztviselőinek, valamint az ORFK Kollektív Szerződés hatálya alá tartozó szervek közalkalmazottainak munkaidejéről és munkarendjéről szóló ORFK utasításban meghatározottak szerint kell kihirdetni, a szolgálati helyen kifüggeszteni és az érintettek részére hozzáférhetővé tenni. A jóváhagyott szolgálattervezetet a megyei őrségparancsnok-helyettes 3 munkanapon belül tájékoztatásul megküldi az őrségparancsnoknak.

48. A szolgálat tervezésekor ütemezni kell a szabadnapok, illetve az évi szabadságok kiadását. A tervezet elkészítésekor figyelembe kell venni az örök éves szabadságtervezetét. A szolgálattervezetben egy hónapra előre kell tervezni a pihenőnapon, illetve szabadságon lévő öröket.

49. A szolgálattervezet módosítására szükséges és indokolt esetben az őrpáncsnok jogosult, amelyről a legrövidebb időn belül jelentést kell tennie a megyei őrségparancsnok-helyettesnek.

50. Az ór napi munkaidejébe szolgálatonként be kell számítani:

a) az őrszolgálatban töltött időt;

b) a munkaközi szünetet;

c) az eligazítás és beszámoltatás idejét;

d) az eligazítás helyéről a felállítási helyére, illetve az onnan a beszámoltatás helyére történő kivonulási és bevonulási időt;

e) a szolgálatellátással összefüggésben a hatóság vagy a bíróság előtti megjelenés idejét, amennyiben az őrt idézték;

f) a továbbképzésen, lövészetben töltött időt.

VII. KÖZVETLEN SZOLGÁLATIRÁNYÍTÁSI FELADATOK

Az eligazítás

51. Az ór részére minden szolgálatba lépés előtt eligazítást kell tartani, amelynek során minden információt, adatot meg kell adni, mely a biztonságos szolgálat ellátásához elengedhetetlenül fontos.

52. Az őrpáncsnoknak az eligazítás során meg kell győződnie arról, hogy valamennyi, eligazításra kötelezett őrt megjelent; ellenőriznie kell a ruházatukat, fegyverzetüket, felszerelésüket, szolgálati okmányukat, szolgálatra való alkalmasságukat. Hiányos felszereléssel, ápolatlan, nem megfelelő vagy a biztonságos szolgálatellátást veszélyeztető állapotban és ruházatban megjelenő őrt szolgálatot nem láthat el.

A beszámoltatás

53. A szolgálatból bevonuló őrt a bevonulását követően szóban be kell számoltatni. A beszámoltatás végrehajtását az őrt által tett intézkedéseket, szolgálati tapasztalatait külön hivatalos okmányban (beszámoltató füzetben) vagy elektronikus formában az őrpáncsnoknak dokumentálni kell úgy, hogy az visszakereshető, értékelhető, az elemző-értékelő munka során felhasználható legyen.

A szolgálatellátás ellenőrzése

54. Az őrség, illetve az őrt ellenőrzésére jogosultak - hatáskörüknek és illetékességüknek megfelelően - a 13. pontban meghatározott eljárások. Ezen túl ellenőrzésre az ORFK rendészeti főigazgatója által kiadott nyílt paranccsal, megbízólevéllel rendelkező személy jogosult.

55. Az őrséget a megyei őrségparancsnok-helyettes havonta legalább 5 alkalommal, ebből 2 esetben éjszaka köteles ellenőrizni. Kéthavonta minden őrzött objektumnak legalább egy alkalommal ellenőrzés alá kell kerülnie. Az őrt az őrpáncsnok minden szolgálatában legalább egy alkalommal köteles ellenőrizni.

56. Az őrt köteles meggyőződni arról, hogy az ellenőrzést az arra jogosult személy végzi-e. Az őrt ellenőrzés során az ellenőrzésre jogosultnál köteles jelentkezni, majd jelentést tenni a feladatáról, szolgálat közbeni tapasztalatairól, intézkedéseiről; válaszolni a feltett kérdésekre, bemutatni a szolgálati okmányait.

57. Amennyiben az őrt arra nem jogosult személy kívánja ellenőrizni, úgy a szolgálatra vonatkozó jelentést, válaszadást az udvariassági szabályok megtartásával megtagadja, erről soron kívül jelentést tesz az őrpáncsnoknak.

58. Az ellenőrzésre jogosult az ellenőrzési tapasztalatait írásban az őrség számára kiadásra került ellenőrzési naplóban rögzíti. Az ellenőrzés tényét (az ellenőrzési naplólap sorszámaán feltüntetésével) az őrség szolgálati naplójában az őrpáncsnok jegyzi fel. Az őrpáncsnok a saját ellenőrzésének a tapasztalatait az őrség szolgálati naplójában rögzíti.

59. Az ellenőrzések során feltárt hiányosságokat és az azzal kapcsolatban tett intézkedéseket havonta a megyei őrségparancsnok-helyetteseknek elemezni és értékelni kell, amelyről a jelentést minden hónap 15-éig fel kell terjeszteni az őrségparancsnok részére.

VIII. FEGYVEREK TÁROLÁSA

60. Az őrség fegyverzeti anyagait a rendőri szervnél kialakított fegyverszobában kell elhelyezni.

61. A szolgálati fegyverek kiadása és visszavétele vonatkozásában a szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának biztonsági követelményeiről, a fegyverek kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasítás előírásai szerint kell eljárni.

IX. A SZOLGÁLATI OKMÁNYOK

62. Az örök szolgálatteljesítésére vonatkozó szolgálati okmányokat a hatályos jogszabályok és belső normák szerint kell kezelni. Az őrség szolgálati okmányait a Rendőrség részére rendszeresített szolgálati dokumentumoktól külön kell vezetni.

63. A **létesítmény nyilvántartó lapot** felállítási helyenként kell készíteni, és azokat a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság, a Készenléti Rendőrség és a RGEI-k vonatkozásában kell összesíteni. A felállítás helye szerinti létesítmény nyilvántartó lapon a parancsnok vagy parancsnok-helyettes rovatot nem kell kitölteni, a táblázat szerinti váltás parancsnok, váltás parancsnok-helyettes rovatban az örparancsnoki feladatot ténylegesen ellátók számát kell feltüntetni. Az összesített létesítmény nyilvántartó lapon pedig, ahol a táblázatban a parancsnok vagy parancsnok-helyettes szerepel, a megyei őrségparancsnok-helyetteset kell feltüntetni.

64. Az **örhely-, járőrútvonal-táblázatot és az örhelyvázlatokat** felállítási helyenként kell elkészíteni.

65. Az **őrségutasításban** az őrségparancsnok kötelmei vonatkozásában a megyei őrségparancsnok-helyettes kötelmeit kell meghatározni. Az elkészítésekor a jelen utasításban meghatározott egyéb szempontokat is érvényesíteni kell. Az őrségutasítást a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság, a Készenléti Rendőrség és a RGEI-k vonatkozásában kell készíteni, és annak egy-egy példányát vagy másolatát vagy az adott objektumra vonatkozó kivonatát felállítási helyenként az örparancsnoknál kell elhelyezni.

66. Az **őrutasításokban** részletesen ki kell térni az örök szolgálatellátására, eligazítására, beszámoltatására és az ellenőrzési jogosultsággal rendelkezők körére. Egy példányát az ör részére az eligazításon át kell adni, amelyet az ör a szolgálatának teljesítése során köteles magánál tartani és az ellenőrzésre jogosult felhívására átadni. Az őrutasítások egy példányát az örparancsnoknak kell kezelni.

67. Amennyiben a felállítás helye szerinti objektum rendelkezik a Magyar Köztársaság Rendőrsége Csapatszolgálati Szabályzata kiadásáról szóló 11/1998. (IV. 23.) ORFK utasítás alapján elkészített hatályos körletvédelmi tervvel, akkor a **védelmi vázlatban** elegendő csak szövegszerűen erre a tényre hivatkozni.

68. Amennyiben a felállítás helye szerinti objektum rendelkezik a Magyar Köztársaság Rendőrsége személyi állománya értesítésére kiadott 44/2007. (XII. 12.) ORFK utasítás alapján elkészített hatályos értesítési tervvel, akkor arra elegendő a **riadótervben** szövegszerűen hivatkozni, feltéve, hogy az értesítési tervet az őrség tagjai tekintetében aktualizálták.

69. A **szolgálati előjegyzés** tartalmazza a naptári napokban a személyi állomány szolgálatát, vezénylését, szabadságát, pihenőnapját, a szolgálat végrehajtására vonatkozó döntéseknek, valamint az alkalmazott szolgálati időrendszereknek megfelelően az örök szolgálatmentes napjait. A szolgálattervezeten alkalmazott rövidítéseknek, jelzéseknek meg kell egyezniük az őrség szolgálati naplójában alkalmazottakkal.

70. Az **eligazító füzetnek** a szolgálatba induló örök részére tartandó konkrét feladatokat kell tartalmaznia. Az eligazítás tudomásul vételét az ör az eligazító füzetben aláírásával igazolja. Az eligazító füzetet az örparancsnok köteles kitölteni.

71. A **beszámoltató füzet** a szolgálatból bevonuló örök által jelentett események, intézkedések rögzítésére szolgál. Vezetéséért az örparancsnok a felelős. Az eligazító és beszámoltató füzet képezhet egy okmányt, de az eligazító és beszámoltató részt elkülönítetten kell vezetni.

72. A **szolgálati napló** az őrszolgálatba vezényelt személyi állomány szolgálati idejének nyilvántartására is szolgál. Az elektronikusan kitöltött szolgálati naplót naponta ki kell nyomtatni és le kell fűzni.

73. Az **ellenőrzési napló** az ellenőrzést végrehajtók megállapításainak rögzítésére szolgál.

74. A jelen utasítás más pontjaiban meghatározott felterjesztendő szolgálati okmányokon túl a 63. pontban meghatározott szolgálati okmány 1 példányát meg kell küldeni az őrségparancsnok részére.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

75. Az utasítás a közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

76. A Rendőrség szervezetén belül létrehozott őrség működésével kapcsolatban, annak eredményeit, a végrehajtás során szerzett tapasztalatokat, észrevételeket és javaslatokat tartalmazó összefoglaló jelentést évente - első alkalommal 2011. január 15-ig - az őrségparancsnok az országos rendőrfőkapitánynak címezve az ORFK Rendészeti Főigazgatója útján köteles felterjeszteni.

77. A felállítási hely szerint illetékes rendőri szerv vezetője - az utasítás hatályba lépését követő 30 napon belül - intézkedik a fegyveres biztonsági őrséggel védett objektumra vonatkozó objektumvédelmi tervek módosításáról, kiegészítéséről, aktualizálásáról, a megyei őrségparancsnok-helyettesek és az őrségparancsnoki feladatokat ellátó hivatásos állományúak munkaköri leírásainak módosításáról.

78. A 8. pontban meghatározott alkalmassági ellenőrzést és vizsganapokat első alkalommal 2010. november 1-jéig kell felterjeszteni az ORFK Közrendvédelmi Főosztály vezetőjének.

79. Az utasítás 77. pontja a hatálybalépését követő 31. napon, míg 78. és 79. pontja 2010. november 2-án hatályát veszti.